

Małopolska Wyższa Szkoła Zawodowa
Instrukcja do praktyk studenckich w placówkach wychowania przedszkolnego
na kierunku PEDAGOGIKA,
specjalność: Edukacja Wczesnoszkolna z Wychowaniem Przedszkolnym
rok II semestr 3

Praktyka studencka jest obowiązkowa i stanowi integralną część procesu kształcenia i nieodzowny warunek zaliczenia studiów. Realizowana jest w wymiarze zgodnym ze standardami kształcenia na kierunku pedagogika.

1. Informacja ogólna

Praktyka jest realizowana w dwu etapach w łącznym wymiarze 60 godzin.

I etap - ma charakter **obserwacyjny** (20 godzin)

II etap - praktyka **asystencko-nauczycielska ciągła, dwutygodniowa** (40 godzin).

Praktyka usytuowana jest w 3 semestrze studiów. **Zaliczenie po 3 semestrze studiów.**

Praktyka realizowana jest pod kierunkiem nauczyciela wychowania przedszkolnego.

2. Cele praktyki

Celem głównym praktyki jest potwierdzenie słuszności wyboru kierunku kształcenia i poznanie przedszkola w aspekcie przyszłej pracy nauczycielskiej. Praktyka ta powinna umożliwić słuchaczowi spojrzenie na przedszkole z pozycji przyszłego nauczyciela.

1. Poznanie specyfiki pracy w placówce przedszkolnej, a przede wszystkim poszerzenie samodzielnych doświadczeń studenta w stosowaniu różnorodnych form metod i środków dydaktycznych w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem zawodowym, legitymującym się dyplomem studiów wyższych.
2. Wykorzystanie nabytej wiedzy i posiadanych umiejętności oraz posługiwanie się literaturą dziecięcą i psychologiczno-pedagogiczną przy prowadzeniu zajęć dydaktycznych z dziećmi w wieku przedszkolnym.
3. Gromadzenie i uzupełnianie materiałów metodycznych z zakresu realizowanych przez studenta zadań wychowawczych.
4. Przygotowanie do przeprowadzenia diagnozy dojrzałości szkolnej.
5. Podejmowanie współpracy z nauczycielami, rodzicami i specjalistami wspomagającymi rozwój dziecka

3. Zadania studenta

a) bliższe zapoznanie z aktualnie realizowanymi programami nauczania oraz ze sposobami planowania pracy wychowawczo-dydaktycznej z dziećmi;

b) zapoznanie się pod kierunkiem nauczycieli - wychowawców z dokumentacją pracy przedszkola, nauczycieli i dzieci, a w szczególności z: dziennikami zajęć, kartami dzieci 6-letnich, arkuszem obserwacji dziecka, arkuszem organizacyjnym przedszkola, księgą protokołów rady pedagogicznej, dokumentacją prowadzoną przez sekretariat przedszkola;

c) gromadzenie i analizowanie materiałów dotyczących pracy placówek przedszkolnych, zajęć dydaktyczno-wychowawczych z różnymi rozwiązaniami metodycznymi oraz współpracy przedszkola z rodzicami;

d) zapoznanie się z prowadzeniem wszystkich form pracy z dziećmi z uwzględnieniem integracji w obrębie poszczególnych obszarów edukacyjnych oraz pomiarem dojrzałości szkolnej.

4. Organizacja pracy w czasie praktyki:

4.1. praktyki obserwacyjnej – 20 godzin

Studenci obserwują i omawiają zajęcia prowadzone przez nauczyciela-opiekuna praktyk lub innych nauczycieli w przedszkolu. Jeśli to możliwe, wskazane jest, by student poznał specyfikę pracy we wszystkich grupach wiekowych (łącznie z oddziałem 6-latków, jeśli taki w placówce istnieje). Studenci zapoznają się także z obowiązującą w przedszkolu dokumentacją (programy, dzienniki zajęć, plany roczne, miesięczne, zeszyty (arkusze) obserwacji, arkuszem organizacyjnym przedszkola, dokumentacją prowadzoną przez sekretariat, pomiarem dojrzałości szkolnej, formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej i socjalnej dzieciom i rodzinie itp.) oraz warunkami lokalowymi i organizacyjnymi panującymi w przedszkolu.

4.2. dwutygodniowej praktyki ciągłej asystencko-nauczycielskiej - 40 godzin

1. **Każdego dnia** student przebywa w placówce przedszkolnej około **5 godzin zegarowych**. Nauczyciel - opiekun praktyk w przedszkolu kontroluje obecność studenta na zajęciach. Każdego dnia student może współuczestniczyć w prowadzeniu pod okiem nauczyciela zajęć z dziećmi.
2. **Pierwsze dwa dni** praktyki przeznaczone są na: zapoznanie się z grupą wychowanków poprzez obserwację i rozmowy indywidualne z dziećmi oraz pomoc nauczycielowi przy pracach organizacyjnych, hospitację zabaw i zajęć organizowanych przez nauczyciela, zapoznanie się z planem rocznym placówki oraz planem miesięcznym danej grupy wiekowej, opracowanie pod kierunkiem nauczyciela – opiekuna praktyki planu własnej działalności pedagogicznej na dalsze dni praktyki.
3. **Pozostałe dni** przeznaczone są na pracę dydaktyczno-wychowawczą studenta z grupą dzieci. Scenariusze zabaw i zajęć organizowanych i przeprowadzanych samodzielnie przez studenta (wg formularza zamieszczonego poniżej), obejmujące przebieg pracy wychowawczo-dydaktycznej całego wycinka dnia student opracowuje wspólnie z nauczycielem i pod jego kierunkiem przygotowuje samodzielnie wykonane potrzebne pomoce dydaktyczne. **Nauczyciel przedszkolny podpisem zatwierdza scenariusze do realizacji**. Opiekunowie praktyk w przedszkolu proszeni są o **każdorazowe omówienie** ze studentami zajęć przez nich prowadzonych.
4. Student ma obowiązek zaplanować **organizację całego dnia** (5 godzin pobytu) w przedszkolu. Aby student mógł należycie przygotować się do zajęć wskazane jest przekazanie mu tematów i celów zajęć z co najmniej **1-dniowym wyprzedzeniem**. Ponadto student ma obowiązek zrealizować **pięć bloków zajęć z dziećmi (3-godzinnych)**. Wybrane zajęcia prowadzone przez studenta mogą być hospitowane przez nauczyciela akademickiego-opiekuna danego studenta.
5. W trakcie trwania praktyki student zobowiązany jest uczestniczyć w odbywających się na terenie placówki zebraniach z rodzicami danej grupy przedszkolnej, rady pedagogicznej czy innych formach działalności nauczyciela przedszkola.
6. Po zakończeniu praktyki opiekun z ramienia przedszkola zobowiązany jest do wystawienia studentowi **całościowej opinii** o jego pracy z dziećmi, postawie wobec zadań oraz przebiegu praktyki **oraz ocenę za praktykę** w skali obowiązującej na uczelni: bdb, +db, db, +dst, dst, ndst. (potwierdzone pieczęcią placówki i podpisem Dyrektora).
7. Dopuszcza się jedną nieobecność studenta na praktyce. Taka pojedyncza nieobecność powinna być odpracowana przez studenta za zgodą nauczyciela-opiekuna praktyk w przedszkolu w formie pracy na rzecz przedszkola (grupy) (np. przygotowanie dodatkowych pomocy do zajęć, przeprowadzenie dodatkowych zajęć, pomoc w zorganizowaniu zabawy lub wycieczki dla dzieci itp).
8. Nauczyciel – opiekun praktyki może **nie zaliczyć** praktyki w przedszkolu z powodu więcej niż jednej nieobecności studenta.

5. Dokumentacja praktyki i jej zaliczenie.

1. Podczas trwania praktyki student ma obowiązek **codziennie wpisywać do dzienniczka praktyk** zakres zadań i czynności, jakie wykonywał w danym dniu i uzyskać potwierdzenie w dzienniczku praktyk od nauczyciela – opiekuna praktyki.
3. W ostatnim dniu praktyki student przedkłada dzienniczek, kartę praktyk oraz harmonogram zrealizowany zajęć opiekunowi praktyk w placówce (lub dyrekcji), który **potwierdza liczbę zrealizowanych godzin (tygodni) praktyk pieczęcią i podpisem**.
4. Warunkiem uzyskania zaliczenia praktyki jest przedłożenie opiekunowi **dydaktycznemu praktyk z ramienia MWSZ**: sprawozdania z przebiegu praktyki oraz potwierdzonych przez Dyrektora przedszkola dzienniczka praktyk, karty praktyk, scenariuszy realizowanych zajęć, harmonogramu zrealizowanych zajęć oraz opinii opiekuna z ramienia placówki wychowania przedszkolnego.
5. Wyżej wymienione dokumenty wraz podpisanym „Porozumieniem w sprawie organizacji praktyk” stanowią formalne potwierdzenie odbycia praktyki przez studenta i są przechowywane w Dziale Praktyk MWSZ.